



BOLSA DA MÃE CCT PROGRESS REPORT

December 2011

DOCUMENT CONTROL

Document name	Bolsa da Mãe CCT Progress Report
Project	Conditional cash transfer schemes- Bolsa da Mãe
Responsible Unit	PRE Unit
Creator	Isabelle Amorim (isabelle.amorim@undp.org)
Subject (Taxonomy)	CCT Report
Reporting period	July 2011 to December 2011
Mandatory Review	15-06-2012

TABLE OF CONTENTS

1. Report Summary.....	4
2. Summary Logical Framework (Annex B)	4
2.1. General Objective	4
2.2. Results	4
2.3. Risks and Assumptions	4
3. Activities, Outputs, and Constraints	6
4. Challenges	10
Annex A. Operational Calendar	12
Annex B. Logical Framework:	14
Annex C. Comparison table of the programme from 2008 to 2012	18

1. REPORT SUMMARY

This document brings up the progress of the activities concerning the technical support of CCT team/UNDP to the improvement of the Conditional Cash transfer scheme Bolsa da Mãe. The report highlights the phases and achievements from July to December 2011 as well as the challenges the programme is facing in its implementation. A detailed activities plan is presented and will be reviewed in June 2012 when the technical support will be completed.

The Annexes include documents developed during July to December 2011, i.e. operational calendar, logical framework, comparison table of the programme (most of the documents were written in Portuguese, since they will be used by MSS staff).

2. SUMMARY LOGICAL FRAMEWORK (ANNEX B)

2.1. GENERAL OBJECTIVE

The general objective of BdM programme is to contribute to the reduction of extreme poverty increasing the family income and ensuring opportunity / access to public education and health for children.

2.2. RESULTS

The programme aims to:

- Improve the access to public education for children from 6 to 17 years old, maintain regular school attendance and reduce dropping out of school.
- Increase the number of children that have a birth certificate;
- Improve the family income through the participation in the programme;
- Improve access to health for children from 0 to 5 years old participating in the programme;
- Integrate Inter- Ministerial actions (Solidarity, Education, Health and Finances) related to the programme.

2.3. RISKS AND ASSUMPTIONS

The main risks and assumptions concerning the implementation of the programme and achievement of results are:

- Infra-structure constraints (i.e. electricity, internet connection, access to school and health centers; transport; road conditions)
- Natural Disasters;
- Situation of the country remains stable;
- Government elections;
- Fiscal calendar and approval of budgets;
- Inter-Ministerial Coordination;

- Lack of documentation from families participating in the programme;

3. ACTIVITIES, OUTPUTS, AND CONSTRAINTS

Activities undertaken during this period (July to December 2011):

Activity	Outputs	Description	Constraints	Status
Develop a comprehensive database system of beneficiaries	Database system developed	A database system was developed and centralized in MSS, with on-line access in the districts to facilitate the data entry.		On going
	Data entry have started in October 2011	The Focal points have started data entry in October 2011, while re-register of beneficiaries were taken place.	Internet connection in the districts is very slow, thus data entry is delayed.	
	Continuous monitoring and supervision by ICT team	ICT team has developed a system of monitoring and analysis of the register process and data entry.		
Develop a participatory identification mechanism of the beneficiaries	Targeting Mechanism	The programme is disseminated in sub-districts; sucos and aldeias; The data is collected via interviews using a questionnaire; entering data and comparing household	During the process of dissemination of the programme in 2011 there was not a monitoring process to verify if the families in the remote areas were well informed about the period of registration, hence families in those areas might or not be included in the selection process for 2012.	Completed

		characteristics with pre-established criteria for eligibility.	
	Indicators and vulnerability scale	<p>Indicators were developed through a participatory workshop with DNRS staff; They build up the Logical framework of the program. Those indicators were based in the new form developed by the previous consultants of UNDP. The vulnerability scale is related only to the BdM programme and is based in certain dimensions (Education, health, monetary income and family characteristics) present in the beneficiaries form, it is designed only to the program, hence should not be taken as a scale to measure vulnerability in general.</p>	<p>There is lack of scientific researches in the country related to social vulnerability; the vulnerability range for the prospective Bolsa Mãe beneficiaries take into account a restrict number of indicators as they provide the most objective and directly measurable.</p> <p>The decision to weight health, education, monetary income and family situation dimensions equally arises due the lack of previous data on these sets, making not realistic to favor any indicator over the others, in order to avoid any kind of arbitrariness. Furthermore, choosing dimensions such that they are roughly equal helps make the resulting measure easy to understand and use.</p> <p>The rest of the indicators being gathered in the forms, such as land and cattle property, distance to education/health centers, etc. will not be ranking due to the difficulty in order to objectively evaluate its accuracy and also the disparity that similar indicator results could show (for example, there is no means under the current scheme in order to evaluate the productivity yield of the land owned by a family).</p>

	Manual of instructions for data collection	The manual of instructions brings up all the steps required to fill the questionnaire as well as a list of procedures to be followed by the field staff during the data collection.		
	Development of the Calendar of payment and registration of Beneficiaries	The calendar of payment and registration were build up in order to close up the old procedure of the programme (Payment and re-registration took place from September to December 2011)	Due the delayed to effectuate payment and Re-registration of beneficiaries (Planned before by MSS to take place in the 1 st semester of 2011) some activities were not implemented like training on M & E (all staff was in the field). During this process activities were adequate to the availability of resources, requiring a lot of reformulations in the schedule.	
Design a monitoring and evaluation system	Training Social animators, Focal points and DNRS staff on the New form, data collection and data entry	78 field staff was trained in data collection and data entry.		Completed
	Workshop :DNRS Staff about Logical Framework	8 DNRS staff participated in the workshop.		Completed
	1st Draft of the Operational Manual	The first draft of the operational manual of the programme was developed. In the second semester of		Completed

		2012 the final version will be finalized.		
	Training MSS staff on M & E will take place in March 2012		The training on M & E was postponed due the delayed in the payment and re-registration of beneficiaries; hence most of the DNRS staff was working in the field until December.	To be done
Improve existing conditional cash transfer scheme implementation through means of cash payment	BdM programme will adopted the same means of beneficiary's payments of the Older pension's programme, using Mobile Banking with the support of BNCTL.	The payment scheme for 2012 will adopted the same system already used by the other MSS resources transfer, currently this one is managed by BNCTL bank.	The payment of beneficiaries in 2011 used cash transfer through the support of Minister of Finances. This scheme is very costly and required a reduced calendar to pay beneficiaries.	On going
Draft a decree law of the social protection scheme	Final version of decree law developed and presented to the Minister.	The decree law brings up the programme procedures and rules to be accomplished. The presentation of the decree law to Minister's council will take place in January 2012.	The process to elaborate the decree law was quite extensive; it's required many revisions and discussions with Juridical Department, DNRS Director and consultants.	Completed

4. CHALLENGES

Challenges		
	Description	Action Required
Registration	The registration calendar in 2011 passed by some adaptations, due the necessity to close the last phase of the programme.	Follow a strict calendar of registration in 2012 and disseminated among the population and other stakeholders.
Data Entry	Some districts are facing problems concerning an adequate internet connection, also influenced by power cut, hence slowing down the data entry.	Evaluate with Timor Telecom the actual availability of fixed internet in those locations
Payment	The actual payment scheme is costly and requires long time to be completed, besides to adopt a tied calendar without enough time to give beneficiaries possibilities to collect their benefit.	An agreement should be made between DNRS and BNCTL bank in order to pay beneficiaries in 2012 using same scheme as the one adopted by DNSS.
Communication	The communication between central team and field staff relies a lot in ad-hoc calls. The dissemination of the programme so far is not following a planned calendar and is not monitoring.	In order to ensure a transparent and credible data collection process and dissemination of the programme, communication strategies should be designed and the staff should be trained on those tools.
Human Resources	Central and field staff functions not so well defined.	Roles and responsibilities of central and field staff should be re-designed and strength through trainings.
Targeting	The process of identification and selection of beneficiaries has passed	Set up a plan with all phases of the targeting process and disseminate during

	by some changes during this year, hence the process faced some difficulties during this phase.	training to central and local staff as well as to the communities.
Inter-Ministerial Action	The programme operates under the aegis of MSS with support from the Ministry of Education, Finance and Health, thus feedback mechanisms, monitoring and participation at all levels are required.	The set-up of the MIS by the World Bank will be valuable to consolidate and cross-check data of beneficiaries; Inter-Ministerial meetings started to take place during 2011 and protocols will be developed in order to sustain an integrated approach concerning activities.

ANNEX A. OPERATIONAL CALENDAR

Fases do Programa e Calendario detalhado	Dez 2011	Janeir	Fevere	Marco	Abril	Maio	Junho
A) Cadastramento							
1- Recadastramento de familias ja beneficiarias							
2- Auto-candidatura de beneficiarios							
5- Período de Reclamações							
6- Período de feedbacks sobre reclamações							
7- Resultado final de beneficiarios selecionados para o programa 2012							
8- Acordo entre familias beneficiarias e MSS							
B) Disseminação de Informações							
1- Divulgação do processo de cadastramento e regras de selecao de beneficiarios- Subdistrito, Sucos e Aldeias**							
C) Base de Dados							
1- Entrada de dados dos beneficiarios							
2- Período de revisão de dados entre equipe do terreno e equipe central							
3- Analise dos dados							
4- Elaboração da primeira lista de beneficiarios selecionados							
5- Revisão da lista depois do processo de reclamações							
6- Analise de dados e elaboração da lista final de beneficiarios selecionados							
D) Selecao Beneficiarios							
1- Analise de dados							
2- Reunião com equipe MSS/UNDP- Fechamento da lista de beneficiarios selecionados							
E) Treinamento							
1- M & E: Equipe central e terreno							

2- Implementação do Programa: Equipe central e terreno								
F) Pagamento								
1- Pagamento de beneficiarios								
2- Projeto piloto em Dili utilizando Transferencia Bancaria com o apoio do Banco do Comercio								
G) Orcamento								
1- Pedido ao Ministerio de Financas								
H) Avaliacao com equipe central e terreno								

Table 1 Operational Calendar- Dec 2011 to June 2012

ANNEX B. LOGICAL FRAMEWORK:

Titulo da ação	Bolsa da Mãe: Programa Condicional de transferencia de beneficio a familias vulneraveis de Timor-Leste			
Objetivo Geral	Contribuir para a redução da extrema pobreza de familias em Timor-Leste através de transferencia condicional de subsidio; Universalizar a educação basica; Promover a igualdade de género e o empoderamento da mulher.			
		Indicadores de verificação	Meios de verificação	Riscos
Objectivo Específico	Contribuir para redução da extrema pobreza das familias em Timor-leste através da melhoria de acesso a serviços públicos de	Numero de Familias registradas no programa;% de Crianças e jovens na escola;% de Crianças vacinadas.	Base de Dados das familias registradas	Desastres Naturais; Eleição presidencial e eleição Geral; Calendario Fiscal; Sistema fiscal- Atraso no acesso ao orçamento.

	educação e saúde.			
Resultados	R.1.Crianças de 6 a 14 anos de idade tem acesso aos anos de escolaridade obrigatória.	% de crianças matriculadas na escola durante o primeiro ano do programa. % de crianças matriculadas na escola durante o segundo ano do programa.	Base de Dados das famílias registradas; MSS Relatórios Mensais; Acompanhamento da cardeneta do beneficiário;	Desastres Naturais; Eleição presidencial e eleição Geral. Problema de transporte e de infraestrutura (Ex: combustível, eletricidade, professores); Aprovação do orçamento por parte dos ministérios; Sistema fiscal- Atraso no acesso ao orçamento;
	R.2. Crianças de 15 a 17 anos de idade tem acesso ao ensino secundário.	% de jovens matriculados na escola secundária durante o primeiro ano do programa . % de jovens matriculados na escola durante o segundo ano do programa.	Base de Dados das famílias registradas; MSS Relatorios Mensais; Acompanhamento da cardeneta do beneficiário;	Desastres Naturais; Eleição presidencial e eleição Geral; Problema de transporte e de infraestrutura (Ex: combustível, eletricidade, professores); Aprovação do orçamento por parte dos ministerios; Sistema fiscal- Atraso no acesso ao orçamento;
	R.3. Acesso de crianças de 0-5 anos ao registro (certidão de nascimento)	% de crianças que possuem certidão de nascimento.	Base de Dados de beneficiários; MSS Relatórios Mensais; Acompanhamento da cardeneta do beneficiário	Coordenação Inter-Ministerial (Justia e Saúde)

	R.4. A renda da família melhora através da participação no programa.	% de famílias que se beneficiam de um recurso extra de renda;	Base de Dados de beneficiários; MSS Relatórios Mensais; Acompanhamento da cardeneta do beneficiário.	Problemas de comunicação e disseminação da data do calendário; Acesso ao local de pagamento; Falta de documentos de identificação.
	R.5. Contribuir para o acesso de meninas a escola	% de meninas matriculadas na escola.	Base de Dados; Pesquisas de base.	Discriminação nas famílias e comunidades em relação a educação de meninas.
	R.6. Reduzir abandono escolar, e analfabetismo de crianças participando no programa.	% de crianças e jovens que completaram o ano escolar; % frequência escolar; % de crianças e jovens alfabetizados;	Base de Dados; Pesquisas de base; MSS Relatórios Mensais; Acompanhamento da cardeneta do beneficiário.	Acesso geográfico e existência de escolas para beneficiários; Nível de segurança aceitável; Desastres Naturais; Problema de transporte e de infra-estrutura (Ex: combustível, eletricidade); Aprovação do orçamento por parte dos ministérios; Sistema fiscal- Atraso no acesso ao orçamento;
	R.7. Melhorar acesso a saúde de crianças de 0-5 anos participando no programa.	% de crianças de 0-5 anos que tem acesso a imunização.	Base de dados; Visita as famílias; Acompanhamento com Ministério de Saúde;	Coordenação com Ministério de Saúde; Problemas de infra-estrutura, acesso aos postos de saúde;

	R.8.Integrar ações dos Ministerios (Solidariedade Social, Educação, Saude, Finanças) relacionados ao programa.	Numero de Familias que serão acompanhadas pela equipe do terreno e numero de encaminhamentos que serão feitos de acordo com necessidades.	MSS Relatorios Mensais; Coleta de dados atraves da equipe MSS do terreno.	Coordenação inter-ministerial; Mudanças no Governo.	
--	--	---	---	---	--

Table 1. Logical Framework

ANNEX C. COMPARISON TABLE OF THE PROGRAMME FROM 2008 TO 2012

Bolsa da Mãe Programa		
2008 -2010	2011	2012
Identificação de Beneficiários		
Somente uma criança e em alguns casos duas em cada família participando no programa.	Todas as crianças de 0 a 17 anos de cada família beneficiaria participando no programa.	Todas as crianças de 0 a 17 anos de cada família beneficiaria participando no programa.
linear (ajuste durante o programa) quotas por sub-districto.	linear (ajuste durante o programa) quotas por sub-districto.	Quotas definidas por sub-districtos considerando um mapa de pobreza do país (Sera utilizado dados do Censur 2010)
Critérios relacionados com genero bem definidos, mas relacionados a pobreza e vulnerabilidade ainda não bem definidos.	Critérios relacionados com genero bem definidos , mas relacionados a pobreza e vulnerabilidade ainda não bem definidos.	Será utilizada uma escala de vulnerabilidade contendo dimensões (Educação, Saude, Monetaria e Perfil Familiar) e indicadores (Ja presentes no novo formulario) possiveis de serem mensurados para classificar e selecionar as familias.
Seleção e avaliação feita pelos chefes de sucros e animadores sociais com base em criterios subjetivos.	Seleção e avaliação baseada em quotas territoriais e pesquisas. Os chefes de Sucros terã participação dando suporte ao processo operacional, mas não serão responsaveis de indicar beneficiarios, mas informa-los sobre a existencia do programa. Os Animadores Sociais terã supervisão dos Pontos focais e equipe central MSS.	Seleção e avaliação baseada em quotas territoriais e pesquisas. Os chefes de Sucros terã participação dando suporte ao processo operacional, mas não serão responsaveis de indicar beneficiarios, mas informa-los sobre a existencia do programa. Os Animadores Sociais terã supervisão dos Pontos focais e equipe central MSS.

O formulario utilizado coletava somente informações referentes a mãe (ou cuidadora) e do beneficiário, a criança . As informações eram utilizadas principalmente para uso administrativo.	O Novo formulario irá coletar informações Socio-economicas e demograficas das familias e seus membros . As informações servirão de base para o monitoramento e administração do sistema do programa.	O Novo formulario irá coletar informações Socio-economicas e demograficas das familias e seus membros . As informações servirão de base para o monitoramento e administração do sistema do programa.
O periodo de registro foi feito basicamente em 2008 . As Listas de espera de beneficiarios foi utilizada para a expansão do programa em 2009 e 2010.	O processo de registro em andamento em 2011 e constituído do recadastramento dos beneficiarios atuais do programa.	O processo de cadastramento que continuara em 2012, tera como etapa : Um processo aberto (auto-candidatura) para registro de novos beneficiarios.
Sistema e Database		
Ate 2009 a gestão do programa foi feita atraves de Folhas de Calculo. Em 2010 foi desenvolvido um sistema administrativo baseado em MS Access.	Em 2010 a informação territorial foi padronizada, sendo possivel possuir relatorios ate o nivel das aldeias. Tambem foi desenvolvido um sistema basico Access para levar em conta a entrada de dados do pre-teste.	Um banco de dados novo web-based e centralizada no MSS, com acesso on-line de cada escritório do distrito para facilitar o registo dos dados dos beneficiários.
Não havia equipe ICT dedicada ao programa. O sistema desenvolvido era gestionado por profissionais com shor-term contratos.	Em 2011 foi contratado um Consultor Internacional e um Nacional em ICT. Um novo sistema de base de dados esta em desenvolvimento.	Cada distrito equipados com infra-estrutura de ICT básica e conexão com a Internet para se conectar ao banco de dados central.
Não ha integração do sistema de dados do programa com outros MSS'S sistemas de informação dos outros programas de assistencia social.	Banco Mundial irá desenvolver um MIS para os programas do MSS. O sistema do BdM será integrado ao MIS. A equipe ICT do BdM está trabalhando em coordenação com a equipe ICT do Banco Mundial.	O MIS está em uma fase de definição das especificações e requisitos técnicos e trabalhara sobre os aspectos técnicos de integração e comunicação entre diferentes bancos de dados
Todo o processo de entrada de dado é feito a nivel central. Não é muito clara as definições de monitoramento e administração dos dados.	A entrada de dados sera descentralizada pela equipe do terreno nos sub-distritos. A equipe central MSS será responsavel por supervisionar, monitorar , capacitar e avaliar todo o processo.	Criação de sistemas de monitorização e análise do processo de registro e os dados armazenados.

Monitoramento e avaliação		
Ate 2010 não houve monitoramento e avaliação do programa.	Em 2011 deu-se inicio ao monitoramento do programa em um certo nivel, utilizando-se alguns instrumentos de acompanhamento entre base central e equipe do terreno	O novo sistema de informação e dados permitira a implementação e monitoramento de todo o processo do BdM . Um manual de monitoramento e avaliação esta sendo desenvolvido e inicios de 2012 toda a equipe receberá treinamento.
Não há coordenação à nivel de monitoramento e avaliação dentro do Ministerio	O sistema de monitoramento do BdM será coordenado com a participação dos outros Ministerios (Educação, Saude e Financas) .	Em 2012 será estabelecida reuniões inter-ministeriais para coordenar o monitoramento e avaliação do programa .
Legal Framework		
Não há Framework Legal . Uma nota tecnica foi entregue ao departamento Juridico do MSS e algumas reuniões foram feitas.	Esta previsto para ate o final de 2011 ter o decreto lei do programa finalizado para ser apresentado ao conselho de ministros.	
Mecanismo de Feedback /Comunicação		
Não ha mecanismos de feedbacks e sistema de comunicação bem definido.	Sistema de comunicação e disseminação do programa está sendo fortalecido pela equipe central e do terreno, no manual operacional do programa haverá instruções relativas a este .	Em 2012 equipe central e do terreno será treinada sobre o novo sistema de comunicação e disseminação do programa.
Processo de Pagamento		
O pagamento é feito atraves de Cash anualmente	O pagamento ainda é feito por Cash anualmente . Reuniões com stakeholders durante esse ano foram feitas para estudar possibilidades de melhorar as formas de pagamento dos beneficiarios.	Em 2012 haverá um novo sistema de pagamento tendo como base o sistema do programa dos idosos e invalidos que ja esta em andamento, atraves do BNCTL.

Table 3 Comparison table of the programme BdM